

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования детей
«Детская школа искусств №3»**

427960, Удмуртская Республика, г.Сарапул, ул.Труда, 3, тел/факс (34147) 4-15-23,
e-mail: arts-school@yandex.ru

Принято решением
Педагогического совета
Протокол №1
27.08.2015



**Положение
о правилах приема, обучения и отчисления обучающихся
в МБОУ ДОД «ДШИ №3»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская школа искусств №3» (далее Школа) самостоятельно формирует контингент учащихся в пределах оговоренной лицензией квоты.

1.2. Прием в Школу осуществляется в соответствии с Уставом школы и Правилами приёма. Правила приёма утверждаются директором Школы.

1.3. Правила приёма должны соответствовать действующему законодательству Российской Федерации.

1.4. Порядок приёма в Школу разрабатывается на основе организационного и индивидуального набора, с учетом склонностей, одарённости и желания обучающихся.

1.5. Правом поступления в Учреждение пользуются все граждане Российской Федерации преимущественно от 3 до 16 лет. На бюджетные отделения принимаются дети преимущественно от 11 до 16 лет. Граждане других государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются на общих основаниях.

1.6. Возраст поступающих определяется Педагогическим советом в соответствии с учебными планами и программами, данным Положением.

- со сроком обучения 4 (5) года; преимущественно с 11- 13 лет
- со сроком обучения 1 год - с 3 лет; (на платной основе).

В отдельных случаях, с учетом индивидуальных способностей поступающего, особенностей программы, допускается отступление от

установленных возрастных требований, на основании решения Педагогического совета.

2. Правила зачисления обучающихся

2.1. Для зачисления обучающихся в Школу необходимы следующие документы:

- Заявление родителей (законных представителей) (*Приложение 1*);
- Копия свидетельства о рождении;
- Медицинская справка о состоянии здоровья ребёнка;
- Справка об обучении в общеобразовательном учреждении.

2.2. При приеме обучающегося администрация Школы обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающегося с настоящим Уставом, лицензией, свидетельством об аккредитации Учреждения и другими документами, регламентирующими порядок организации образовательного процесса.

2.3. Для зачисления в Школу проводится проверка творческих способностей поступающего. Порядок и сроки проведения творческих испытаний, требования к поступающим определяются Педагогическим советом Школы и доводятся до сведения поступающих и родителей (законных представителей).

Приемные испытания проводятся на конкурсной основе: предлагается выполнить композицию на свободную тему, рисунок, живопись (материал по выбору: краски акварельные, гуашь, цветные карандаши)

2.4. Зачисление обучающихся в Школу производится по итогам испытаний приказом директора Школы.

2.5. Зачисление учащихся и комплектование классов проводится:

- основная деятельность школы - с 31 апреля по 1 сентября текущего года;
- дополнительные платные образовательные услуги - с 1 сентября и в течение всего учебного года.

3. Правила обучения

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется разрабатываемыми Школой учебными планами и расписаниями занятий, утверждаемыми приказами директора Школы.

3.2. Учебный год начинается 1 сентября и заканчивается 30 июня. Продолжительность учебного года составляет 36 недель (включая 2 недели пленэра).

3.3. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, а в летний период - 75 дней.

3.4. В Школе устанавливаются виды учебных занятий: урок 45 минут, с перерывами между сменами, экскурсия, самостоятельная (домашняя) работа. Преподаватели вправе проводить и другие виды учебных занятий.

3.5. Объем и сложность самостоятельной (домашней) работы определяются преподавателем с учетом педагогических требований, психофизических нагрузок и индивидуальных особенностей каждого обучающегося.

3.6. Учебные занятия с обучающимися проводятся в составе учебных групп - классов. Учебные нагрузки обучающихся не должны превышать предельно допустимых норм. Продолжительность занятий с одной группой обучающихся определяется преподавателем, но не может быть более 5 часов в день.

3.7. Основной формой контроля учебной работы обучающегося является просмотр.

3.8. Формы и порядок проведения просмотров устанавливаются Школой самостоятельно в соответствии с Положением о порядке и сроках проведения творческих просмотров, утверждаемым приказом директора Школы.

3.9. Периодичность просмотров определяется образовательными программами Школы.

3.10. По предметам учебного плана в конце каждой четверти или полугодия в классные журналы должны выставляться оценки:

"5" – отлично

"4" – хорошо

"3" – удовлетворительно

"2" – неудовлетворительно

3.11. Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебный план текущего учебного года, переводятся в следующий класс приказом директора Школы.

3.12. Обучающемуся, выполнившему учебный план по реализуемой образовательной программе и прошедшему итоговую аттестацию, выдается свидетельство об окончании Школы с указанием оценок по всем изученным предметам.

3.13. Обучающемуся, имеющему итоговые оценки "отлично" по всем предметам учебного плана, выдается свидетельство об окончании Школы особого образца.

3.14. За успехи в учебе, активное участие в творческой, конкурсно-выставочной деятельности для обучающихся устанавливаются различные формы морального и материального поощрения. Выбор форм поощрения осуществляется директором Школы.

3.15. Привлечение обучающихся без их согласия и без согласия родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

3.16. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных компаниях и политических акциях не допускаются;

3.17. В случае прекращения деятельности Школы обучающиеся переводятся в другие образовательные учреждения в порядке, установленном действующим законодательством.

4. Правила отчисления

4.1. Обучающиеся, не аттестованные по двум и более предметам учебного плана текущего года, отчисляются из Школы по инициативе администрации приказом директора в соответствии с решением педагогического Совета.

4.2. Обучающиеся, не аттестованные по одному предмету учебного плана текущего года, могут быть переведены в класс при условии обязательной передачи задолженности по предмету. В случае повторной неаттестации, обучающийся, в соответствии с заявлением родителя (законного представителя), вправе обучаться в том же классе повторно.

4.3. Отчисление обучающегося из Школы производится:

- по инициативе родителей (законных представителей);
- в связи с состоянием здоровья, препятствующим продолжению учебы в соответствии с медицинским заключением;
- в порядке перевода в другое учебное заведение;
- по инициативе администрации Школы.

4.4. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях обучающемуся предоставляется академический отпуск сроком до одного года.

4.5. Порядок отчисления обучающихся производится приказом директора Школы на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся с определением причины отчисления либо по решению педагогического Совета Школы. Не допускается отчисление обучающегося по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска.

5. Права и обязанности обучающихся

5.1. Обязанности обучающихся.

5.1.1. Строго выполнять Устав школы и действующие правила поведения обучающихся МБОУ ДОД «ДШИ №3» (*Приложение 2*), добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников школы. Вне школы вести себя так, чтобы не порочить свои честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

5.1.2. Соблюдать законы жизнедеятельности классного коллектива и школы в целом. Принимать активное участие в мероприятиях, коллективных делах класса и школы.

5.1.3. Соблюдать расписание занятий (уроков), не опаздывать и не пропускать; предъявлять медицинские справки или письма от родителей (как исключение) о причинах пропусков.

5.1.4. Иметь все необходимые школьные принадлежности на весь учебный день. Эффективно организовывать учение, труд и отдых, ценить своё и чужое время.

5.1.5. В учебных кабинетах, мастерских строго выполнять требования правил охраны труда, быть дисциплинированным. При работе неукоснительно выполнять правила техники безопасности. Бережно относиться к приборам,

оборудованию, материалам. На занятиях соблюдать порядок, не допускать действий, которые могут привести к травмам.

5.1.6. Во время перемен не бегать, двигаться только по правой стороне коридоров и лестниц.

5.1.7. Подчиняться законным требованиям работников школы.

5.1.8. Заботиться о младших.

5.1.9. Соблюдать правила гигиены, иметь аккуратный вид. Экономно расходовать электроэнергию и воду. Соблюдать порядок и поддерживать чистоту в кабинете, коридоре, мастерских, туалете и др. помещениях школы; бережно относиться к имуществу школы, к результатам труда других людей, оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений и территории школы.

5.1.10. Охранять зелёные насаждения и восстанавливать их при повреждении.

5.2. Права обучающихся.

5.2.1. Право на получение дополнительного образования в соответствии с локальными актами школы.

5.2.2. Право на защиту чести и достоинства, неприкосновенности личности.

5.2.3. Право на объективную оценку в соответствии со знаниями, умениями и навыками.

5.2.4. Право на бесплатную учебную помощь, на консультацию (в случае необходимости).

5.2.5. Право на бесплатное пользование учебной, художественной, справочной и иной литературой школы; приборами, оборудованием, материалами учебных кабинетов, мастерских.

6. Права и обязанности родителей

6.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми, по организации дополнительных услуг в Школе;

- требовать уважительного отношения к ребенку;

- создавать различные родительские объединения;

- заслушивать отчеты директора Школы и педагогов о работе в Школе на родительских собраниях;

- досрочно расторгать договор, заключенный со Школой; знакомиться с Уставом Школы и другими документами, регламентирующими организацию воспитательно-образовательного процесса;

- знакомится с ходом и содержанием образовательного процесса;

- вносить пожертвования на развитие Школы.

6.2. Родители (законные представители) обязаны:

- защищать законные права и интересы детей;

- нести ответственность за обучение и воспитание своих детей;

- соблюдать Устав Школы;

- своевременно ставить в известность Школу о возможности отсутствия или болезни ребенка;

- своевременно вносить плату согласно родительского договора за оказание платных дополнительных образовательных услуг.

7. Порядок приема обучающихся на платные дополнительные образовательные услуги

7.1. Правом поступления в Школу на платные дополнительные образовательные услуги пользуются все граждане Российской Федерации. Граждане иностранных государств, проживающие на территории Российской Федерации, принимаются в Учреждение на общих основаниях.

7.2. Возраст поступающих в школу определяется Педагогическим советом школы в соответствии с учебными планами и образовательными программами.

7.3. Зачисление на платные услуги производится при подаче следующих документов: заявления, договора об оказании платных образовательных услуг.

7.4. При приеме обучающегося на платные дополнительные образовательные услуги Школа обязана ознакомить его и (или) его родителей (лиц, их заменяющих) с Уставом школы и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

Директору МБОУ ДОД «ДШИ № 3»
Максимову Ю.М.

от _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс _____ (подготовительную группу, группа эстетического развития) МБОУ ДОД «ДШИ № 3» моего сына (мою дочь) Ф.И.О. _____

Число, месяц, год рождения _____

Домашний адрес _____

Обучается в общеобразовательной школе № _____ класс _____

Сведения о родителях:

Отец _____

(фамилия, имя, отчество)

Место работ _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Контактный телефон _____

Домашний адрес _____

Мать _____

(фамилия, имя, отчество)

Место работы _____

Занимаемая должность _____

Служебный телефон _____

Контактный телефон _____

Домашний адрес _____

Дата «__» _____ 201__ г.

Подпись _____ / _____

(расшифровка подписи)

1. Обязуюсь выполнять все требования дирекции и преподавателей школы, а также своевременно вносить плату за обучение, согласно заключенного договора о предоставлении образовательных услуг.

подпись

2. с Уставом МБОУ ДОД «ДШИ №3» ознакомлен(а)

подпись

3. С порядком организации образовательного процесса ознакомлен(а)

подпись

**Правила поведения обучающихся
МБОУ ДОД «ДШИ №3»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящие правила поведения для обучающихся разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ, Устава МБОУ ДОД «ДШИ №3» и содержат нормы, определяющие порядок поведения обучающихся в школе, в целях обеспечения гарантированных прав на дополнительное образование.

1.2. Дисциплина в школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников и других работников школы, родителей и других посетителей.

1.3. Правила определяют права и обязанности обучающихся как во время учебно-познавательного процесса, так и за его пределами.

2. Внешний вид обучающихся.

2.1. Обучающиеся приходят на занятия чистыми, опрятными. С учётом погодных условий (в «грязный» период учебного года) иметь с собой сменную обувь.

2.2. Одежда обучающихся должна быть удобна для работы. Обучающиеся придерживаются делового стиля одежды.

2.3. Причёска должна соответствовать внешнему виду обучающихся: у мальчиков - короткая классическая стрижка, у девочек - аккуратно прибранные в причёску волосы.

3. Общие правила поведения.

3.1. Обучающиеся приходят в школу за 15-20 минут до начала уроков. В вестибюле надевают сменную обувь (в «грязный» период) и вешают верхнюю одежду на отведённое место, проходят в закреплённый кабинет (с разрешения преподавателя) и готовят все необходимые учебные принадлежности к предстоящему уроку.

3.2. Обучающиеся, которые приходят в школу не к первому уроку, входят в школу не ранее чем за 10 минут до начала следующего урока.

3.3. Обучающиеся школы проявляют уважение к старшим, заботятся о младших; общаются с работниками школы в уважительной форме, на «Вы»; уступают дорогу взрослым, мальчики - девочкам; приветствуют работников школы, взрослых посетителей.

3.4. Во время уроков обучающиеся выключают мобильные средства связи, отвлекающие его, окружающих и преподавателя от занятий.

3.5. Если во время урока обучающемуся необходимо выйти из класса, он должен поднять руку и попросить разрешения преподавателя.

3.6. На столе (мольберте) должно быть только то, что потребуется на данном уроке.

3.7. За столом (мольбертом) сиди прямо, не разваливайся и не оборачивайся. Если хочешь обратиться к преподавателю или отвечающему ученику с вопросом, подними руку, получив разрешение преподавателя, встань, задай вопрос и снова садись. Если можешь ответить на вопрос преподавателя, обращенный к классу, подними руку. Если тебя спрашивают с места, встань, стой прямо, отвечай чётко, не торопись. Отвечая, обращай к классу. Внимательно слушай объяснение преподавателя и ответы других обучающихся. Не поправляй и не дополняй ответ товарища без разрешения преподавателя. Не мешай товарищу подсказкой. Звонок об окончании урока даётся для преподавателя. После окончания работы, преподаватель произносит «Урок окончен», после чего все обучающиеся встают и начинают приборку рабочего места. Обучающиеся выходят из учебного кабинета после слов преподавателя «Можно идти».

3.8. Неявка в школу без уважительных причин или уход с уроков является грубым нарушением Устава школы. Обучающийся, пропустивший уроки, должен иметь справку учреждения здравоохранения, которую он предъявляет преподавателю. Как исключение,

обучающийся может предъявить письмо родителей (законных представителей) о причинах пропусков уроков.

4. Обязанности обучающихся.

4.1. Строго выполнять Устав школы и настоящие правила, добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников школы. Вне школы вести себя так, чтобы не порочить свои честь и достоинство, не запятнать доброе имя школы.

4.2. Соблюдать законы жизнедеятельности классного коллектива и школы в целом. Принимать активное участие в мероприятиях, коллективных делах класса и школы.

4.3. Соблюдать расписание занятий (уроков), не опаздывать и не пропускать; предъявлять медицинские справки или письма от родителей (как исключение) о причинах пропусков.

4.4. Иметь все необходимые школьные принадлежности на весь учебный день. Эффективно организовывать учение, труд и отдых, ценить своё и чужое время.

4.5. В учебных кабинетах, мастерских строго выполнять требования правил охраны труда, быть дисциплинированным. При работе неукоснительно выполнять правила техники безопасности. Бережно относиться к приборам, оборудованию, материалам. На занятиях соблюдать порядок, не допускать действий, которые могут привести к травмам.

4.6. Во время перемен не бегать, двигаться только по правой стороне коридоров и лестниц.

4.7. Подчиняться законным требованиям работников школы.

4.8. Заботиться о младших.

4.9. Соблюдать правила гигиены, иметь аккуратный вид. Экономно расходовать электроэнергию и воду. Соблюдать порядок и поддерживать чистоту в кабинете, коридоре, мастерских, туалете и др. помещениях школы; бережно относиться к имуществу школы, к результатам труда других людей, оказывать посильную помощь в уборке школьных помещений и территории школы.

4.10. Охранять зелёные насаждения и восстанавливать их при повреждении.

5. Права обучающихся.

5.1. Право на получение дополнительного образования в соответствии с локальными актами школы.

5.2. Право на защиту чести и достоинства, неприкосновенности личности.

5.3. Право на объективную оценку в соответствии со знаниями, умениями и навыками.

5.4. Право на бесплатную учебную помощь, на консультацию (в случае необходимости).

5.5. Право на бесплатное пользование учебной, художественной, справочной и иной литературой школы; приборами, оборудованием, материалами учебных кабинетов, мастерских.

6. Обучающимся запрещается.

6.1. Приносить, передавать или употреблять в школе спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и оружие, табачные изделия, курить на территории школы.

6.2. Использовать любые средства и действия, которые могут привести к взрывам и возгораниям.

6.3. Применять физическую силу для выяснения отношений.

6.4. Применять психическое насилие (например, в форме различного вида угроз).

6.5. Заниматься вымогательством, а также осуществлять любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих (толкать, бить кого-либо, бросать в кого-либо предметы и т.п. действия).

6.6. Сквернословить в школе и за её пределами.

6.7. Совершать любые действия, влекущие за собой опасность для окружающих, для собственной жизни и здоровья:

- бегать по коридорам и лестницам, вблизи оконных проёмов;
- садиться и становиться на подоконники;
- включать электрооборудование без разрешения преподавателя;

- входить без разрешения преподавателя в учебные помещения повышенной опасности (мастерские).

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящие правила поведения распространяются на всей территории школы и на все мероприятия, проводимые школой за её пределами.

7.2. За нарушение правил поведения к обучающимся могут быть применены следующие меры воздействия: уведомление родителей (законных представителей); вызов родителей (законных представителей).

7.3. За неоднократные нарушения правил поведения к обучающимся может быть применён вызов: на административное совещание; на административное совещание с родителями; на педагогический совет; на педагогический совет с родителями.