

Принято педагогическим советом  
МБУДО «ДШИ №1 имени Г.А. Бобровского»  
№ \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2016 г.

Утверждаю:  
Директор МБУДО ДШИ № 1  
\_\_\_\_\_ С.А. Березина

## **Положение по охране жизни и здоровья детей**

Настоящее Положение разработано на основании ст.41 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 г. № 41 «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3171-14».

### **1. Общие требования безопасности**

1.1. Каждый сотрудник должен знать и выполнять:

- - требования настоящего Положения;
- инструкцию по охране труда и технике безопасности;
- правила пожарной безопасности, знать план эвакуации на случай возникновения пожара (знать места расположения первичных средств пожаротушения, уметь обращаться с огнетушителем, иметь в группе списки и средства индивидуальной защиты для детей и взрослых на случай пожара или иной чрезвычайной ситуации;
- санитарные нормы, правила, требования к организации режима работы в соответствии СанПиН 2.4.4.3171-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» от от 04.07.2014 г. № 41;
- инструкцию по оказании первой медицинской помощи пострадавшим (при ушибах, кровотечениях, отравлениях, вывихах, переломах, поражениях электрическим током, солнечным ударом, при термических ожогах) и уметь оказать первую помощь;
- правила дорожного движения;
- другие правила в соответствии с законном Российской Федерации.

1.2. Для экстренной связи преподаватель должен владеть информацией об обучающихся и их родителях (законных представителях) – адрес проживания, Ф.И.О. родителей, их месте работы и контактных телефонах. Использовать персональные данные детей, родителей, родственников преподаватель имеет право только в пределах требований закона о защите персональных данных.

### **II. Требования к безопасности во время организации питания**

2.1. Учреждение обязано создать условия для обеспечения питанием обучающихся (ч. 1 ст. 37 273-ФЗ).

2.2. Во время учебного процесса в школе организовано питание в буфете на первом этаже здания школы. Режим работы буфета с 10.00 до 18.00 с понедельника по пятницу. Обслуживание буфета обеспечивает арендатор, деятельность и продукция которого сертифицирована. Сотрудник буфета имеет санитарную книжку, проходит ежегодный обязательный медицинский осмотр.

### **III. Требования к оказанию первой медико-санитарной помощи**

3.1. В библиотеке школы имеется аптечка, термометр для измерения температуры и аппарат для измерения артериального давления.

3.2. В случае возникновения ситуации необходимости оказания медицинской помощи, учащегося размещают в гардеробе и вызывают скорую помощь, по телефону 03. О случившемся сообщают родителям.

#### **IV. Требования к оптимальной учебной, внеучебной нагрузке, режиме учебных занятий и продолжительности каникул**

4.1. Учреждение обязано соблюдать санитарные нормы, предъявляемые к организации образовательного процесса, а именно к оптимальной учебной, внеучебной нагрузке, режиму учебных занятий и продолжительности каникул (п.3 ч.1, ч.4 статьи 41 273-ФЗ).

4.2. Организация образовательного процесса в учреждении регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом, разрабатываемыми и утверждаемыми образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с санитарным законодательством и реализуемой общеобразовательной программой.

4.3. Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов.

4.4. Продолжительность занятий детей в учебные дни – рекомендуется не более 3-х академических часов в день, в выходные и каникулярные дни – не более 4 академических часов в день. В целях рационального использования учебного времени учащихся, по согласованию с родителями на художественном отделении допускается продолжительность занятий 4 академических часа в день. При этом во время занятий учащимся разрешается передвижением по классу, смена деятельности.

4.5. Продолжительность одного занятия может составлять: 20, 30, 40 минут (с пятиминутным перерывом) и 60, 80 минут (с десятиминутным перерывом)

4.6 Занятия с использованием компьютерной техники организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы.

#### **V. Требования к организации пропаганды и обучения навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда**

5.1. В образовательной организации педагогические работники обязаны осуществлять работу по пропаганде и обучению учащихся навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда (п. 4 ч.1. ст. 41 273-ФЗ).

5.2. В должностных инструкциях педагогических работников образовательной организации включены обязанности по обеспечению охраны жизни и здоровья учащихся.

5.3. Администрация учреждения обязана обеспечить условия для своевременного прохождения педагогическими работниками обучения и проверки знаний и навыков в области охраны труда (п. 10. ч.3 ст.48 273-ФЗ).

#### **VI. Требования к организации и созданию условий для профилактики заболеваний**

6.1. В Учреждении необходимо обеспечить соблюдение гигиенических требований на занятиях с использованием компьютерной техники: организовано проведение комплекса упражнений для глаз (п.3 ч.4 статьи 41 273-ФЗ).

6.2. Занятия с использованием компьютерной техники в учреждении организуются в соответствии с гигиеническими требованиями к видеодисплейным терминалам, персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы (п.5.7.11 СанПиН 2.4.1.3049-13).

6.3. В работе использовать только исправные технические средства обучения: магнитофон, телевизор и др. Не оставлять включенным в электросеть приборы и ТСО без присмотра. Не допускать подключения и отключения ТСО детьми. Следить, чтобы учащиеся не дотрагивались к включенным ТСО, электрошнуром, электрическим гирляндам и др.

6.5. В школе предъявляются повышенные санитарные требования к уборке туалетов.

6.6. В случае вспышек заболеваний образовательная организация обязана провести меры в связи с возникшей эпидемической ситуацией. В случае кожных, кишечных инфекций



закрыть учреждение на карантин для проведения генеральной уборки. В случае простудных заболеваний усилить санитарный режим и режим уборки помещений. Преподаватели не должны допускать к занятиям детей, имеющих все признаки простуды, особенно если у ребенка повышенная температура. Во время эпидемии гриппа и ОРВИ сотрудникам школы рекомендуется использовать маски.

6.7. При поступлении в школу учащиеся обязаны принести справку от врача о состоянии здоровья.

## **VII. Требования к организации периодических медосмотров**

7.1. Персонал учреждения проходит предварительные, при поступлении на работу, и периодические медицинские осмотры, в установленном законодательством порядке; аттестацию на знание настоящих санитарных норм и правил не реже 1 раза в 2 года. Неаттестованный персонал проходит повторное гигиеническое обучение с последующей переаттестацией.

7.2. Каждый работник должен иметь личную медицинскую книжку, в которую должны быть внесены результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о прививках, перенесенных инфекционных заболеваниях, сведения о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации, допуск к работе. При отсутствии сведений о профилактических прививках работники, поступающие в образовательные организации, должны быть привиты в соответствии с национальным календарем профилактических прививок.

7.3. Персонал должен соблюдать правила личной гигиены: приходить на работу в чистой одежде и обуви; оставлять верхнюю одежду, головной убор и личные вещи в индивидуальном шкафу для одежды, коротко стричь ногти.

7.4. Техперсонал обеспечивается спецодеждой.

## **VIII. Требования к условиям, обеспечивающим профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива, психоактивных веществ**

8.1. В учреждении должна осуществляться работа по профилактике и запрещению курения, употреблению алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ с работниками и родителями (законными представителями) учащихся (беседы, лекции, тренинги, ролевые игры, проектная деятельность и т.д.) в соответствии с Планом работы учреждения (п. 7 ч.1. ст. 41 273-ФЗ).

8.2. Запрещается курение табака в здании и на территории учреждения (Пункт 1 ч.1 ст.12ФЗ- 15). На здании должны быть размещены таблички, запрещающие курение на территории учреждения (ч.2 ст.15 ФЗ- 15).

8.3. Запрещается распитие алкогольных и слабоалкогольных напитков, пива в здании и на территории учреждения. В случае выявления лиц, распивающих спиртные напитки на территории образовательной организации незамедлительно вызывать Полицию.

8.4. Администрация учреждения вправе применить дисциплинарное взыскание в отношении сотрудников, нарушающих антиалкогольный и антитабачный закон.

## **IX. Требования к организации обеспечения безопасности учащихся во время пребывания в учреждении**

9.1. В учреждении должен быть Акт готовности к новому учебному году, подтверждающий соответствие условий для организации образовательного процесса требованиям государственных санитарно – эпидемиологических правил и нормативов, при организации образовательного процесса, требованиям пожарной безопасности (ч.6 ст. 28 273-ФЗ). В случае наличия в Акте замечаний, рекомендаций, образовательной организации обязано устранить их в установленные сроки.

9.2. В учреждении должна быть система обеспечения безопасности (ч.7 статьи 28 273-ФЗ): - территорию учреждения рекомендуется ограждать забором и/или полосой зеленых насаждений;

- на территории должно быть освещение;
- все оборудование на территории должно быть в исправном состоянии: без острых выступов, углов, гвоздей, шероховатостей и выступающих болтов;
- входные двери в здание должны быть также закрыты, эвакуационные двери во время учебных занятий должны быть закрыты на щеколду;
- должен быть организован пропускной режим с целью обеспечения порядка и недопущению посторонних лиц в помещения образовательной организации;
- в учреждении должно быть предусмотрено рациональное размещение учебного оборудования, ТСО в целях повышения безопасности труда,
- в учреждении на видных местах во всех учебных и вспомогательных кабинетах и помещениях должны быть размещены инструкции по охране труда, охране жизни и здоровья учащихся во время проведения образовательного процесса;
- должен проводиться плановый и внеплановый (по необходимости) инструктаж по охране труда, охране жизни и здоровья учащихся во время пребывания в образовательной организации, запись и личная подпись инструктируемого должна быть занесена в Журнал о проведении инструктажа;

9.3. При организации образовательного процесса следует оградить детей от воздействия следующих опасных и вредных факторов:

- неправильный подбор учебной мебели, так как это может повлечь за собой нарушение осанки, искривление позвоночника, развитие близорукости;
- недостаточная освещенность в учебных классах;
- неисправное электрооборудование в помещениях, которое может привести к поражению детей электрическим током, пожару, вызванному коротким замыканием;
- неправильное хранение и использование колющих, режущих мелких предметов, использование оборудования и мебели в неисправном состоянии или с дефектами могут стать причиной различных травм;
- несоблюдение детьми правил безопасного поведения при перемещении из одного помещения в другое, особенно при спуске или подъеме по лестнице – причина различных травм у детей.

9.4. Запрещается впускать на территорию и в здание неизвестных лиц, без предъявления ими документа, удостоверяющего их личность.

9.5. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, прошедшие инструктаж по охране жизни и здоровья учащихся, охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.

9.6. Преподаватель обеспечивает соблюдение требований к содержанию в кабинете растений: не допускает содержания ядовитых и колючих растений.

9.7. Преподаватель во время занятий следит за безопасностью в классе.

9.8. Во время перемены и после окончания занятий все сотрудники школы обязаны следить за безопасностью нахождения учащихся в учреждении.

#### **Х. Требования к организации безопасности во время выездных мероприятий**

10.1. В учреждении должна быть разработана инструкция об охране жизни и здоровья учащихся во время организованной перевозки группы детей, в соответствии с которым требуется организовать выездные мероприятия, а также осуществлять перевозку на автобусе к месту проведения мероприятия (статья 22 Правил дорожного движения 2014).

## **XI. Требования к организации профилактики несчастных случаев с учащимися во время пребывания в учреждении**

11.1. При несчастном случае преподаватель (сотрудник учреждения) должен:

- оказать учащемуся первую помощь, устранить воздействие на него повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью (освободить от действия электрического тока, погасить горящую одежду, убрать травмирующий предмет и др.);
- выполнять мероприятия по спасению пострадавшего в порядке срочности (остановить кровотечение, в зависимости от состояния усадить или уложить ребенка, наложить стерильную повязку);
- поддерживать основные жизненные функции пострадавшего ребенка до прибытия медицинского работника;
- немедленно сообщить о случившемся администрации образовательной организации, родителям (законным представителям) ученика;
- администрация учреждения в случае необходимости обязана вызвать «скорую помощь» и сопроводить учащегося в травм пункт или детскую больницу.

11.2. Для оказания первой помощи вовремя учреждении необходимо иметь аптечку с набором средств для оказания первой помощи (перевязочные средства), которая должна храниться в недоступном для детей месте. К каждому средству, находящемуся в аптечке первой помощи, должна быть инструкция по применению.

## **XII. Требования к соблюдению государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов**

12.1. В учреждении неукоснительно должны соблюдаться «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей»(СанПиН 2.4.4.3172-14).

12.2. Следует постоянно следить за температурным режимом, влажностью воздуха, естественным и искусственным освещением групповых помещений.

12.3. Технические осмотры здания образовательной организации должны быть систематическими (осмотр штукатурки, потолков, лестниц, вентиляционных установок, оконных рам, электроарматуры, санитарно-технических установок). Необходимо осуществлять систематический контроль за исправностью водопровода, канализации, за устойчивостью и исправностью фрамуг, форточек, мебели. Портреты, картины, огнетушители, шкафы, вешалки для одежды должны прочно прикрепляться к полу или к стене. Кольшки на вешалках должны быть устойчивыми.

12.4. В учреждении лестницы должны иметь высокие перила с вертикальными, часто расставленными планками. Лестницы на чердаках, а также наружные пожарные лестницы в нижней части следует закрывать щитами.

12.5. Входные двери в учреждении должны быть снабжены звонками, иметь запор, постоянно закрываться.

12.6. Все открывающиеся окна должны открываться внутрь, закрепляться крючками. Не следует употреблять в дверях пружины и блоки.

12.7. Не допускается сжигание мусора на территории учреждения или в непосредственной близости от неё.

12.8. Дезинфекционные средства нужно держать в закрытом шкафу, в недоступном для детей месте. Электропроводка должна быть изолирована, электрические приборы недоступны для детей.

12.9. На территории школы не должно быть опасных для детей предметов: необструганных досок, ящиков с торчащими гвоздями, обрывов электропроводов, битого стекла, посуды. Нужно систематически проверять, нет ли на участке сухостойных деревьев. Запрещается делать кирпичные барьеры вокруг цветочных клумб.

12.10. Крыши всех построек на участке учреждения должны своевременно очищаться от снега. Нельзя допускать образования по краям крыши свисающих глыб снега, сосулек.



12.12. Не допускается использование переносных обогревательных приборов, а также обогревателей с инфракрасным излучением.

12.13. Сквозное проветривание проводится не менее 10 минут каждые 1.5 часа. В присутствии детей допускается широкая односторонняя аэрация всех помещений в теплое время года. Проветривание проводится в отсутствие детей.

12.14. Руководитель является ответственным лицом за организацию и полноту выполнения настоящих требований, в том числе обеспечивает:

- наличие текста настоящей инструкции по охране жизни и здоровья учащихся во время пребывания в учреждении и доведение содержания Инструкции до работников учреждения;
- выполнение требований Инструкции всеми работниками учреждения;
- необходимые условия для соблюдения настоящих требований;
- прием на работу лиц, имеющих допуск по состоянию здоровья, прошедших профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию;
- наличие личных медицинских книжек на каждого работника;
- своевременное прохождение работниками учреждения периодических медицинских обследований, гигиенического воспитания и обучения;
- организацию мероприятий по дезинфекции, дезинсекции и дератизации;
- исправную работу технологического, холодильного и другого оборудования учреждения.

12.16. За нарушение санитарного законодательства руководитель, а также должностные лица, нарушившие требования настоящих требований несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **XIII. Требования к расследованию и учету несчастных случаев с учащимися во время пребывания в образовательной организации**

13.1. В образовательной организации расследованию и учету подлежат несчастные случаи: травмы, острые отравления, возникшие после воздействия вредных и опасных факторов, травмы из-за нанесения телесных повреждений другим лицом, поражения молнией, повреждения в результате контакта с представителями фауны и флоры, а также иные повреждения здоровья при авариях и стихийных бедствиях, происшедшие во время образовательного процесса (п. 4 ч. 4 ст. 41 273-ФЗ).

13.2. Несчастный случай, происшедший в образовательной организации во время образовательного процесса, вызвавший у учащегося потерю здоровья не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, должен оформляться актом формы Н-2. Оформленный Акт о несчастном случае с учащимся должен соответствовать требованиям законодательства.

13.3. Все несчастные случаи, оформленные актом Н-2, должны обязательно регистрироваться в Журнале регистрации несчастных случаев с учащимися. Оформление и ведение Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися должно осуществляться в соответствии с требованиями

13.4 Администрация учреждения обязана выдать пострадавшему – его родителям (законным представителям) Акт формы Н-2 о несчастном случае не позднее трех дней с момента окончания по нему расследования.

13.5. В случае если с учащимся произошел несчастный случай, администрация учреждения проводит расследование обстоятельств несчастного случая с оформлением необходимых документов (приказов, актов и др.) информирует Учредителя, проводит внеплановый инструктаж с работниками учреждения по соблюдению инструкции по охране жизни и здоровья учащихся учреждения, незамедлительно принимает меры по устранению травм опасных факторов, вносит запись в Журнал учета несчастных случаев учащихся. Администрация учреждения ежегодно представляет Учредителю отчет о несчастных случаях с учащимися во время образовательного процесса.