

П Л А Н
работы управления экономики на ОКТЯБРЬ 2020 года

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.	Текущая работа:			
1.1.	Подготовка НПА и внесение изменений в действующие НПА по вопросам основной деятельности подведомственной сферы	по мере необходимости	Чернова О.В., Татарских А.С., Приказчикова А.В., Алабужева О.Ю.	
1.2.	Ведение Реестра инвестиционных площадок на сайте МО «Город Сарапул»	в течение месяца	Кузнецова Т.В.	
1.3.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	по мере необходимости	Лошкарева Е.Н.	
1.4.	Подготовка:			
-	информации по моногороду Сарапулу	в сроки, установленные МЭ УР	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	сводного отчета о результатах работы МО «Город Сарапул» по снижению неформальной занятости	1	Лошкарева Е.Н.	
-	сведений о трудоустройстве безработных граждан и граждан, ищущих работу, на рабочие места, созданные в рамках реализации комплексного инвестиционного плана модернизации монопрофильного муниципального образования «Город Сарапул»	2	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	отчета по вновь созданным рабочим местам за исключением градообразующих предприятий	2	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	отчета в рамках реализации Соглашения о софинансировании расходов Удмуртской Республики в целях реализации мероприятий по строительству и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционных проектов в монопрофильном муниципальном образовании «Город Сарапул» Удмуртской Республики	9	Кузнецова Т.В.	
-	информации ТОП-50 налогоплательщиков в бюджет г. Сарапула за 9 месяцев 2020 г.	9	Приказчикова А.В.	
-	мониторинга цен на отдельные виды социально-значимых продовольственных товаров первой необходимости в предприятиях розничной торговли города	еженедельно, каждый вторник	Богачева Т.П.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
-	о деятельности управления экономики	еженедельно, каждый четверг	Чернова О.В., Алабушева О.Ю., Татарских А.С.	
-	информации по показателям комплексного мониторинга социально-экономического положения монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)	21	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	ежеквартальной информации о социально-экономическом развитии города Сарапула по запросу ИФНС	22	Приказчикова А.В.	
-	ежеквартальной информации по достижению значений показателей «Создание рабочих мест, не связанных с градообразующей организацией» и «Прирост рабочих мест, не связанных с градообразующей организацией»	23	Приказчикова А.В.	
-	экономической информации о предприятиях и учреждениях города	30	Самарина Л.Р.	
-	информация о ходе выполнения мероприятий по строительству и вводу в эксплуатацию объектов обеспечивающей и туристской инфраструктуры по проекту «Создание туристско-рекреационного кластера «Камский берег» Удмуртская Республика», реализация которых не была обеспечена в период действия ФЦП «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 – 2018 годы)»	30	Татарских А.С.	
-	ежеквартального отчета о функционировании территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	30	Кузнецова Т.В.	
-	сведений по форме № 3 «Ярмарка»	9	Алабушева О.Ю.	
-	информации о получении государственной поддержки субъектами МСП города Сарапула, ведущими деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции	еженедельно	Алабушева О.Ю., Татарских А.С.	
-	проекта постановления Администрации города Сарапула «Об определении границ прилегающих территорий к	6	Алабушева О.Ю.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»			
1.5.	Регистрация заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	По мере поступления заявок	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.6.	Подготовка заключений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий города	по мере поступления	Приказчикова А.В.	
1.7.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сарапула	в течение месяца	Лошкарева Е.Н. Богачева Т.П.	
1.8.	Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	в течение месяца	Лошкарева Е.Н.	
1.9.	Формирование реестров предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гостиничного хозяйства, связи на территории г. Сарапула	в течение месяца	Лошкарева Е.Н., Богачева Т.П.	
1.10.	Организация участия предприятий торговли в формировании торгового реестра Удмуртской Республики	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Богачева Т.П.	
1.11.	Организация работы по формированию и ведению реестра инвестиционных проектов и инвестиционных площадок на территории муниципального образования «Город Сарапул»	по мере поступления заявок	Татарских А.С.	
1.12.	Организация работы по опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул» в разделе «Инвестору» перечня свободных земельных участков, объектов недвижимости (отдельных зданий, сооружений, помещений)	по мере поступления заявок	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.13	Организация работы по опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул», в социальной сети ВКонтакте «Сообщество предпринимателей» Viber информации о мерах поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства	В течение месяца	Лошкарева Е.Н., Богачева Т.П.	
	Рассмотрение:			
-	письменных обращений граждан, предприятий, учреждений, организаций в порядке, установленном законодательством, по	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	вопросам, входящим в компетенцию управления			
-	обращений заказчиков на предмет соответствия требований ФЗ № 44 при согласовании возможности заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при обеспечении муниципальных нужд	в течение месяца	Алабушева О.Ю.	
1.14.	Оказание информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение месяца	Лошкарева Е.Н., Богачева Т.П.	
1.15.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города о существующих формах государственной и муниципальной поддержки за счет средств федерального, республиканского и городского бюджетов, в том числе в социальной сети ВКонтакте, Viber на страницах «Сообщество предпринимателей»	в течение месяца	Алабушева О.Ю., Лошкарева Е.Н., Богачева Т.П.	
1.16.	Доведение до предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, связи и субъектов малого предпринимательства нормативных документов, обязательных для исполнения, оказание методической, консультационной и организационной помощи по их выполнению, осуществление контроля за их исполнением	в течение месяца	Алабушева О.Ю., Лошкарева Е.Н., Богачева Т.П.	
1.17.	Поддержание информации, размещенной на официальном сайте МО «Город Сарапул», в актуальном состоянии	в течение месяца	Татарских А.С., Приказчикова А.В., Алабушева О.Ю.	
1.18.	Поддержание в актуальном состоянии инвестиционного паспорта муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.19.	Работа с архивными документами	в течение месяца	Самарина Л.Р.	
2.	Организационные мероприятия:			
2.1.	Проведение плановых проверок совместно с МИФНС России № 5 по УР, Межмуниципальным отделом МВД России «Сарапульский» субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющий систему ЕНВД по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет г. Сарапула	13	Богачева Т.П., Лошкарева Е.Н.	
2.2.	Проведение заседания оперативной комиссии Администрации г.	28	Чернова О.В., Алабушева О.Ю.,	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	Сарапула по легализации теневой заработной платы		Лошкарева Е.Н.	

Примечания:

- Члены Правительства УР в мероприятиях не участвуют;
- план работы за август выполнен в полном объеме.

Начальник управления экономики



О.В. Чернова