

П Л А Н
работы управления экономики на СЕНТЯБРЬ 2022 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.	Текущая работа:			
1.1.	Подготовка НПА и внесение изменений в действующие НПА по вопросам основной деятельности подведомственной сферы	по мере необходимости	Чернова О.В., Алабужева О.Ю., Приказчиков А.В., Татарских А.С.	
1.2.	Организация и проведение совещаний, конференций, форумов, круглых столов, семинаров:	в течение месяца	Чернова О.В.	
-	с руководителями потребительского рынка города по вопросам торговой деятельности и оказания услуг;		Алабужева О.Ю.	
-	с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросам поддержки и развития бизнеса		Алабужева О.Ю.	
-	городских конкурсов «Лучшее комплексное благоустройство предприятий потребительского рынка», «Лучшее предприятие потребительского рынка города Сарапула - 2022»		Алабужева О.Ю.	
-	Информационных встреч по мерам поддержки с выездом на предприятия		Чернова О.В., Алабужева О.Ю., Татарских А.С.	
1.3.	Ведение Реестра инвестиционных площадок на сайте МО «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.4.	Проверка и направление на рассмотрение в Министерство экономики Удмуртской Республики заявок на заключение соглашений об осуществление деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.5.	Подготовка и направление заявок в некоммерческую организацию «Фонд развития моногородов» (ВЭБ.РФ) в целях реализации мероприятий по софинансированию строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.6.	Подготовка и направление заявок в Министерство экономики Удмуртской Республики для формирования перечня НИП в целях представления проектов в Минэкономразвития России для включения в сводный перечень и осуществления Удмуртской Республикой бюджетных инвестиций в объекты инфраструктуры для реализации НИП в рамках постановления Правительства Рос-	в течение месяца	Татарских А.С.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	сийской Федерации от 19.10.2020 №1704			
1.7.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	в течение месяца	Алабушева О.Ю.	
1.8.	Подготовка:			
-	сведений о ходе реализации резидентами территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул» условий заключенных с ними соглашений в рамках запроса Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 5 по Удмуртской Республике	В соответствии с сроком, указанным в запросе	Кузнецова Т.В.	
-	информации о получении государственной поддержки субъектами МСП города Сарапула, ведущими деятельность в отраслях российской экономики, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции	в течение месяца	Алабушева О.Ю., Татарских А.С.	
-	мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории города Сарапула	в течение месяца	Дунаева А.Д.	
-	информации по исполнению Дорожной карты благоустройства улицы Советская (от ул. Раскольниково до ул. Карла Маркса) по обновлению фасадов зданий в центральной части Сарапула, установке заборов	в течение месяца	Алабушева О.Ю.	
-	отчетной информации о ходе выполнения мероприятий по строительству и вводу в эксплуатацию объектов обеспечивающей и туристской инфраструктуры по проекту «Создание туристско-рекреационного кластера «Камский берег» Удмуртская Республика», реализация которых не была обеспечена в период действия указанной программы, в рамках исполнения запроса Федерального агентства по туризму, в целях контроля исполнения субъектами Российской Федерации обязательств, предусмотренных федеральной целевой программой «Развитие внутреннего и въездного туризма в Российской Федерации (2011 – 2018 годы)» в Министерство экономики Удмуртской Республики	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
-	информации о состоянии розничных	еженедельно	Дунаева А.Д.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	цен на фиксированный набор продовольственных товаров в предприятиях розничной торговли города			
-	мониторинга социально-экономического развития в моногородах (для выгрузки в ГАС «Управление»)	23	Приказчикова А.В., Самарина Л.Р.	
-	отчетная информация о создании новых рабочих мест в рамках территорий социально – экономического развития (в соответствии с пунктом 6) и о создании новых рабочих мест в рамках инвестиционных проектов, реализуемых в монопрофильных муниципальных образованиях в Удмуртской Республике с привлечением поддержки некоммерческой организации «Фонд развития моногородов» (в соответствии с пунктом 7) (распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 8 апреля 2022 года № 339-р «О комплексе мер по сохранению уровня занятости в Удмуртской Республике в условиях внешнего санкционного давления»)	23	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
-	информации о проведенной работе по реализации инвестиционных проектов по строительству автомобильных газонаполнительных компрессорных станций, на основании пункта 2 решения Протокола заседания межведомственной рабочей группы по развитию рынка газомоторного топлива в Удмуртской Республике от 15 марта 2021 года, в Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики	27	Татарских А.С.	
-	экономической информации о предприятиях и учреждениях города	29	Самарина Л.Р.	
1.9.	Участие:			
-	в работе комиссий городской Администрации и Сарапульской городской Думы по вопросам деятельности подведомственной сферы;	в течение месяца	Чернова О.В.	
-	в заседании Координационного комитета содействия занятости населения г.Сарапула	по графику комиссии	Чернова О.В.	
-	в заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Город Сарапул»	по графику комиссии	Чернова О.В.	
1.10.	Подготовка заключений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий города	по мере поступления	Приказчикова А.В.	
1.11.	В рамках исполнения муниципальной	в течение	Чернова О.В.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» реализация мероприятий подпрограмм:	месяца		
-	«Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»;		Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
-	«Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства»		Алабужева О.Ю.	
1.12.	Организация работы по подготовке заявки «Тур код исторического центра города» в рамках нацпроекта «Туризм и индустрия гостеприимства» в Ростуризм	в течение месяца	Чернова О.В., Татарских А.С.	
1.13.	Внесение информации о реализации проектов, внесенных в ГИС «Управление проектной деятельностью органов власти Удмуртской Республики»	в течение месяца	Приказчикова А.В.	
1.14.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сарапула	в течение месяца	Дунаева А.Д.	
1.15.	Формирование реестров предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гостиничного хозяйства, связи на территории г. Сарапула	в течение месяца	Дунаева А.Д.	
1.16.	Организация участия подведомственных предприятий в республиканских смотрах - конкурсах, выставках – ярмарках, конференциях и др.	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	
1.17.	Организация работы по размещению информации по вопросам развития предпринимательства в электронных и печатных СМИ, объектов инфраструктуры поддержки предпринимательства	в течение месяца	Дунаева А.Д.	
1.18.	Оказание информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	
1.19.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города о существующих формах государственной и муниципальной поддержки за счет средств федерального, республиканского и городского бюджетов	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	
1.20.	Информирование предприятий промышленности города о существующих формах государственной поддержки (субсидии из средств федерального, республиканского бюджетов, налоговые льготы, бюджетные кредиты, поддержка согласно Единому перечню мер поддержки монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) и др.), о проведении российских форумов, кон-	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	ференций, конкурсов			
1.21.	Доведение до предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, связи и субъектов малого предпринимательства нормативных документов, обязательных для исполнения, оказание методической, консультационной и организационной помощи по их выполнению, осуществление контроля за их исполнением	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	
1.22.	Поддержание информации, размещенной на официальном сайте МО «Город Сарапул» в актуальном состоянии	в течение месяца	Приказчикова А.В., Татарских А.С. Алабужева О.Ю.	
1.23.	Поддержание в актуальном состоянии инвестиционного паспорта муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.24.	Мониторинг групп в социальных сетях на предмет обсуждения работы Администрации по вопросам, входящим в компетенцию отдела	в течение месяца	Татарских А.С., Кузнецова Т.В.	
1.25.	Размещение информации по поддержке субъектов МСП в социальной сети ВКонтакте, в Viber, Telegram «Сообщество предпринимателей»	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	
1.26.	Рассмотрение:			
-	письменных и устных обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей;	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	
-	письменных обращений граждан, предприятий, учреждений, организаций в порядке, установленном законодательством, по вопросам, входящим в компетенцию управления;	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
-	уведомлений заказчиков на предмет соответствия требований ФЗ № 44 при согласовании возможности заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при обеспечении муниципальных нужд;	в течение месяца	Алабужева О.Ю.	
-	представлений ГУ Межмуниципального отдела МВД России «Сарапульский» по фактам выявления административных правонарушений в сфере реализации алкогольной и табачной продукции	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	
1.27.	Работа с архивными документами	в течение месяца	Самарина Л.Р.	
1.28.	Обработка дел постоянного срока хранения	в течение месяца	Самарина Л.Р.	
2.	Организационные мероприятия:			

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
2.1.	Организация серий передач телепроектов «История успеха», «Резиденты ТОСЭР Сарапул»	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Татарских А.С.	
2.2.	Проведение выездных обследований:			
-	Проведение выездного осмотра совместно с МИФНС России № 5 по УР субъектов малого и среднего предпринимательства в рамках работы Межведомственной комиссии по выявлению фактов неформальной занятости и незаконного предпринимательства	15	Алабужева О.Ю.	
2.3.	Подготовка и проведение:			
-	Совещаний по реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Город Сарапул»	5,12,19,26	Чернова О.В., Татарских А.С.	Шестаков В.М.
-	Торгового обслуживания в Единый день голосования	10	Алабужева О.Ю., Дунаева А.Д.	
-	Заседания оперативной комиссии Администрации г. Сарапула по легализации теневой заработной платы	27	Алабужева О.Ю.	
-	Торжественного мероприятия, приуроченного к 5-летию со дня присвоения статуса ТОСЭР «Сарапул»	29	Чернова О.В., Татарских А.С., Алабужева О.Ю.	Шестаков В.М.
-	Рабочего совещания о размещении нестационарных торговых объектов, нестационарных объектов (далее – НТО) на территории города Сарапула	29	Чернова О.В., Алабужева О.Ю.	

Примечания:

- Члены Правительства УР в мероприятиях не участвуют;
- план работы за июль 2022г. выполнен в полном объеме.

Первый заместитель Главы
Администрации города Сарапула

О.В. Чернова