

П Л А Н
работы управления экономики на февраль 2019 года

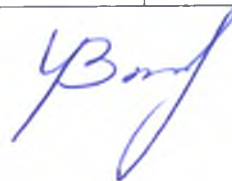
№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.	Текущая работа:			
1.1.	Подготовка НПА и внесение изменений в действующие НПА по вопросам основной деятельности подведомственной сферы	по мере необходимости	Чернова О.В., Татарских А.С., Мерзлякова А.В., Алабушева О.Ю., Галанова Е.Н.	
1.2.	Проведение анализа и выдача заключений на внесение изменений в муниципальные программы	по мере поступления документов	Чернова О.В., Галанова Е.Н.	
1.3.	Ведение Реестра инвестиционных площадок на сайте МО «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Шамсутдинова А.О.	
1.4.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	по мере необходимости	Галанова Е.Н.	
1.5.	Подготовка:			
-	информации по моногороду Сарапулу	в сроки, установленные МЭ УР	Мерзлякова А.В., Мельникова Е.В.	
-	сведений о трудоустройстве безработных граждан и граждан, ищущих работу, на рабочие места, созданные в рамках реализации комплексного инвестиционного плана модернизации монопрофильного муниципального образования «Город Сарапул»	01	Мерзлякова А.В., Мельникова Е.В.	
-	отчета по вновь созданным рабочим местам за исключением градообразующих предприятий	01	Мельникова Е.В.	
-	отчета в ГФИ-мониторинг социально-экономического развития моногорода (для Главного федерального инспектора УР)	05	Мерзлякова А.В., Мельникова Е.В.	
-	сводного отчета о результатах работы МО «Город Сарапул» по снижению неформальной занятости	11,20,28	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
-	информации по показателям комплексного мониторинга социально-экономического положения монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)	20	Мерзлякова А.В., Мельникова Е.В.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
-	информации об исполнении правообладателями торговых объектов требований постановления Правительства Российской Федерации № 1273 (антитеррористическая защищенность объектов)	15	Алабушева О.Ю.	
-	мониторинга цен на отдельные виды социально-значимых продовольственных товаров первой необходимости в предприятиях розничной торговли города за февраль 2019 года	28	Перескокова Ю.А.	
-	информации о социально-экономическом состоянии города для Межрайонной ИФНС России № 5 по Удмуртской Республике	22	Мельникова Е.В.	
-	наградного материала в связи с Днем работников бытового обслуживания населения	28	Алабушева О.Ю.	
-	экономической информации о предприятиях и учреждениях города	28	Мельникова Е.В.	
1.6.	Регистрация заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	По мере поступления заявок	Татарских А.С., Кустова Ю.В.	
1.7.	Занесение информации в АИС «Туризм» по освоению средств по Федеральной целевой программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в РФ 2011-2018 годы»	28	Татарских А.С.	
1.8.	Подготовка заключений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий города	по мере поступления	Мерзлякова А.В.	
1.9.	Оценка бизнес-проектов субъектов малого и среднего предпринимательства на конкурс для предоставления грантов (субсидий), микрозаймов на создание и расширение собственного дела	по мере поступления бизнес-проектов	Чернова О.В., Галанова Е.Н.	
1.10.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сарапула	в течение месяца	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
1.11.	Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	в течение месяца	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
1.12.	Формирование реестров предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гостиничного хозяйства, связи на территории г. Сарапула	в течение месяца	Перескокова Ю.А., Зубаха М.Л.	
1.13.	Организация участия предприятий	в течение	Алабушева О.Ю.,	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	торговли в формировании торгового реестра Удмуртской Республики	месяца	Перескокова Ю.А.	
1.14.	Организация работы по формированию и ведению реестра инвестиционных проектов и инвестиционных площадок на территории муниципального образования «Город Сарапул»	по мере поступления заявок	Татарских А.С., Кустова Ю.В.	
1.15.	Организация работы по опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул» в разделе «Инвестору» перечня свободных земельных участков, объектов недвижимости (отдельных зданий, сооружений, помещений)	по мере поступления заявок	Татарских А.С., Шамсутдинова А.О.	
	Рассмотрение:			
-	письменных обращений граждан, предприятий, учреждений, организаций в порядке, установленном законодательством, по вопросам, входящим в компетенцию управления	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.	
-	обращений заказчиков на предмет соответствия требований ФЗ № 44 при согласовании возможности заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при обеспечении муниципальных нужд	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Перескокова Ю.А.	
1.16.	Проведение плановой проверки МБУК «Дом культуры «Заря» на предмет соответствия процедур размещения муниципального заказа законодательству РФ и иным правовым актам РФ	с 4 февраля по 4 марта	Перескокова Ю.А.	
1.17.	Проведение плановых проверок совместно с МИФНС России № 5 по УР субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющий систему ЕНВД по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет г. Сарапула	19	Галанова Е.Н.	
1.18.	Оказание информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение месяца	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
1.19.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города о существующих формах государственной и муниципальной поддержки за счет средств федерального, республиканского и	в течение месяца	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	городского бюджетов			
1.20.	Доведение до предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, транспорта, связи и субъектов малого предпринимательства нормативных документов, обязательных для исполнения, оказание методической, консультационной и организационной помощи по их выполнению, осуществление контроля за их исполнением	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.	
1.21.	Поддержание информации, размещенной на официальном сайте МО «Город Сарапул», в актуальном состоянии	в течение месяца	Татарских А.С., Мерзлякова А.В., Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.,	
1.22.	Поддержание в актуальном состоянии инвестиционного паспорта муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С.	
1.23.	Работа с архивными документами	в течение месяца	Мельникова Е.В., Перескокова Ю.А.	
2.	Организационные мероприятия:			
2.1.	Проведение совещаний по реализации инвестиционных проектов	04,11,18,25	Чернова О.В., Татарских А.С.	Ессен А.А.
2.2.	Проведение комиссии по незаконному обороту промышленной продукции на территории города Сарапула	12	Алабужева О.Ю.	
2.3.	Проведение заседания Совета по инвестиционному климату и развитию предпринимательства при Главе города Сарапула	21	Чернова О.В., Галанова Е.Н.	
2.4.	Проведение заседания оперативной комиссии Администрации г. Сарапула по легализации теневой заработной платы	26	Чернова О.В., Галанова Е.Н.	

Начальник управления экономики



О.В. Чернова