

П Л А Н
работы управления экономики на август 2019 года

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.	Текущая работа:			
1.1.	Подготовка НПА и внесение изменений в действующие НПА по вопросам основной деятельности подведомственной сферы	по мере необходимости	Чернова О.В., Татарских А.С., Мерзлякова А.В., Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.	
1.2.	Проведение анализа и выдача заключений на внесение изменений в муниципальные программы	по мере поступления документов	Чернова О.В., Мерзлякова А.В.	
1.3.	Ведение Реестра инвестиционных площадок на сайте МО «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Зубаха М.Л.	
1.4.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов	по мере необходимости	Галанова Е.Н.	
1.5.	Своевременная корректировка паспорта приоритетной программы «Комплексное развитие моногорода Сарапула» и «Комплексное развитие моногородов Удмуртской Республики»	по мере необходимости	Мерзлякова А.В.	
1.6.	Подготовка:			
-	информации по моногороду Сарапулу	в сроки, установленные МЭ УР	Мерзлякова А.В., Богачева Т.П.	
-	сведений о трудоустройстве безработных граждан и граждан, ищущих работу, на рабочие места, созданные в рамках реализации комплексного инвестиционного плана модернизации монопрофильного муниципального образования «Город Сарапул»	02	Мерзлякова А.В., Богачева Т.П.	
-	отчета по вновь созданным рабочим местам за исключением градообразующих предприятий	02	Богачева Т.П.	
-	сводного отчета о результатах работы МО «Город Сарапул» по снижению неформальной занятости	12, 27	Галанова Е.Н.,	
-	отчета для ГФИ – мониторинг социально-экономического развития моногорода	05	Мерзлякова А.В., Богачева Т.П.	
-	Информации ТОП-50 налогоплательщиков в бюджет г. Сарапула	09	Мерзлякова А.В., Богачева Т.П.	
-	информации по показателям комплексного мониторинга социально-экономического	22	Мерзлякова А.В., Богачева Т.П.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	положения монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов)			
	Информация по достижению значений показателей «Привлечение инвестиций в основной капитал, в том числе внебюджетных» за 2 квартал 2019 г.	23	Мерзлякова А.В., Богачева Т.П.	
-	административных регламентов предоставления муниципальных услуг «Прием и рассмотрение уведомлений об организации и проведении ярмарки», «Выдача разрешений на право организации розничного рынка» согласно утвержденного Порядка разработки и утверждения административных регламентов, утвержденного постановлением Администрации города Сарапула от 28.03.2019 № 537	30	Перескокова Ю.А.	
-	экономической информации о предприятиях и учреждениях города	30	Богачева Т.П.	
-	анализа основных показателей социально-экономического развития города Сарапула за 2 квартал 2019 г	30	Богачева Т.П.	
1.7.	Регистрация заявок на заключение соглашения об осуществлении деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	По мере поступления заявок	Татарских А.С., Зубаха М.Л.	
1.8.	Подготовка заключений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий города	по мере поступления	Мерзлякова А.В.	
1.9.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сарапула	в течение месяца	Галанова Е.Н.	
1.10.	Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	в течение месяца	Галанова Е.Н.	
1.11.	Формирование реестров предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гостиничного хозяйства, связи на территории г. Сарапула	в течение месяца	Перескокова Ю.А.	
1.12.	Организация участия предприятий торговли в формировании торгового реестра Удмуртской Республики	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Перескокова Ю.А.	
1.13.	Организация работы по формированию и ведению реестра инвестиционных проектов и инвестиционных площадок на территории муниципального образования «Город Сарапул»	по мере поступления заявок	Татарских А.С., Зубаха М.Л.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.14.	Организация работы по опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Город Сарапул» в разделе «Инвестору» перечня свободных земельных участков, объектов недвижимости (отдельных зданий, сооружений, помещений)	по мере поступления заявок	Татарских А.С., Зубаха М.Л.	
1.15.	Рассмотрение:			
-	письменных обращений граждан, предприятий, учреждений, организаций в порядке, установленном законодательством, по вопросам, входящим в компетенцию управления	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.	
-	обращений заказчиков на предмет соответствия требований ФЗ № 44 при согласовании возможности заключения контракта (договора) с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при обеспечении муниципальных нужд	в течение месяца	Алабужева О.Ю., Перескокова Ю.А.	
1.16.	Проведение плановых проверок совместно с МИФНС России № 5 по УР субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющий систему ЕНВД по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет г. Сарапула	15	Перескокова Ю.А.	
1.17.	Оказание информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение месяца	Галанова Е.Н., Перескокова Ю.А.	
1.18.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города о существующих формах государственной и муниципальной поддержки за счет средств федерального, республиканского и городского бюджетов	в течение месяца	Галанова Е.Н., Перескокова Ю.А.	
1.19.	Доведение до предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, связи и субъектов малого предпринимательства нормативных документов, обязательных для исполнения, оказание методической, консультационной и организационной помощи по их выполнению, осуществление контроля за их исполнением	в течение месяца	Галанова Е.Н., Перескокова Ю.А.	
1.20.	Поддержание информации, размещенной на официальном сайте МО «Город Сарапул», в актуальном состоянии	в течение месяца	Татарских А.С., Мерзлякова А.В., Алабужева О.Ю., Зубаха М.Л.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.21.	Поддержание в актуальном состоянии инвестиционного паспорта муниципального образования «Город Сарапул»	в течение месяца	Татарских А.С., Зубаха М.Л.	
1.22.	Работа с архивными документами	в течение месяца	Богачева Т.П., Перескокова Ю.А.	
2.	Организационные мероприятия:			
2.1.	Проведение совещаний по реализации инвестиционных проектов	в течение месяца	Чернова О.В., Татарских А.С.	Ессен А.А.
2.2.	Проведение заседания оперативной комиссии Администрации г. Сарапула по легализации теневой заработной платы	27	Чернова О.В., Галанова Е.Н.	
2.3.	Проведение городского конкурса «Лучшее комплексное благоустройство предприятий потребительского рынка г.Сарапула»	в течение месяца	Перескокова Ю.А.	
2.4.	Сбор заявок на участие в Сарапульской Покровской ярмарке	в течение месяца	Перескокова Ю.А., Галанова Е.Н.	

Начальник управления экономики



О.В. Чернова