

П Л А Н
работы управления экономики на 2019 год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
1.	Текущая работа:			
1.1.	Подготовка НПА и внесение изменений в действующие НПА по вопросам основной деятельности подведомственной сферы	по мере необходимости	Чернова О.В., Алабушева О.Ю., Мерзлякова А.В., Галанова Е.Н., Татарских А.С.	
1.2.	Организация и проведение совещаний, конференций, форумов, круглых столов:	в течение года	Чернова О.В.	
-	с руководителями потребительского рынка города по вопросам торговой деятельности и оказания услуг;		Алабушева О.Ю.	
-	с субъектами малого и среднего предпринимательства по вопросам поддержки и развития бизнеса		Алабушева О.Ю. Галанова Е.Н.	
1.3.	Подготовка и проведение:		Чернова О.В.	
-	заседаний Совета по инвестиционному климату и развитию предпринимательства при Главе города Сарапула	ежеквартально	Галанова Е.Н.	Ессен А.А.
-	заседаний оперативной комиссии Администрации г. Сарапула по легализации теневой заработной платы	ежемесячно	Галанова Е.Н. Зубаха М.Л.	
-	заседаний оперативной комиссии Администрации г. Сарапула по координации работы по взаимодействию с работодателями в отношении лиц предпенсионного возраста	ежемесячно	Галанова Е.Н. Зубаха М.Л.	
-	заседаний комиссии по противодействию незаконного оборота промышленной продукции на территории города Сарапула	ежеквартально	Алабушева О.Ю.	
-	совещаний по реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Город Сарапул»	еженедельно	Татарских А.С.	Ессен А.А.
1.4.	Формирование сводного (ежеквартального и годового) отчетов о ходе реализации муниципальных программ и оценке их эффективности (по итогам года)	ежеквартальный - по истечении 30 дней, годовой – 25 марта	Галанова Е.Н. Зубаха М.Л.	
1.5.	Проведение анализа и выдача заключений на внесение изменений в муниципальные программы	по мере поступления документов	Чернова О.В., Галанова Е.Н.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
1.6.	Формирование плана мероприятий по улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности ОМС	июнь, июль (при необходимости)	Мерзлякова А.В.	
1.7.	Рассмотрение и утверждение сводного плана мероприятий по улучшению значений показателей для оценки эффективности деятельности ОМС	июль, август (при необходимости)	Чернова О.В., Мерзлякова А.В..	
1.8	Ведение Реестра инвестиционных площадок на сайте МО «Город Сарапул»	в течение года	Татарских А.С., Шамсутдинова А.О.	
1.9	Проверка и направление на рассмотрение в Министерство экономики Удмуртской Республики заявок на заключение соглашений об осуществление деятельности на территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	в течение года	Татарских А.С., Кустова Ю.В.	
1.10	Подготовка и направление заявок в некоммерческую организацию «Фонд развития моногородов» в целях реализации мероприятий по софинансированию строительства и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Город Сарапул»	в течение года	Татарских А.С., Кустова Ю.В.	
1.11.	Организация и проведение городских мероприятий (конкурсов, выставок, ярмарок):		Чернова О.В.	
-	конкурса «Лучший предприниматель города Сарапула – 2018 года»	апрель	Галанова Е.Н.	
-	конкурса на «Лучшее комплексное благоустройство предприятий потребительского рынка города Сарапула»	апрель-октябрь	Алабужева О.Ю.	
-	физкультурно – спортивного фестиваля среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Здоровый бизнес – успешный бизнес»	май	Галанова Е.Н.	Ессен А.А.
-	конкурса на звание «Лучшее предприятие потребительского рынка города Сарапула-2019»	май-июль	Алабужева О.Ю.	
-	ярмарки «Покровская Сарапульская ярмарка»	сентябрь	Алабужева О.Ю.	Ессен А.А.

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
-	гастро-премии «Золотая рыбка»	ноябрь	Алабужева О.Ю.	Ессен А.А.
-	конкурса «Репутация и доверие – 2018» среди предприятий бытового обслуживания и гостиничного бизнеса	декабрь-февраль	Алабужева О.Ю.	
-	конкурса «Огни Сарапула» среди предприятий потребительского рынка	декабрь	Алабужева О.Ю.	
1.12.	Организация и проведение городских торжественных мероприятий, посвященных профессиональным праздникам: - Днем работников бытового обслуживания населения; - Днем предпринимательства; - Днем работника торговли.	март май июль	Чернова О.В., Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.	Ессен А.А.
1.13.	Организация прямой телефонной линии в связи с празднованием Всемирного дня защиты прав потребителей	март	Перескокова Ю.А.	
1.14.	Организация и проведение Дней открытых дверей, личного приёма субъектов малого и среднего предпринимательства и прямой телефонной линии по вопросам предпринимательства с участием представителей контролирующих и надзорных органов в связи с празднованием Дня российского предпринимательства	май	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
1.15.	Проведение оценки эффективности налоговых льгот	в течение года	Галанова Е.Н.	
1.16.	Подготовка нормативно-правовых актов по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов	в течение года	Галанова Е.Н. Зубаха М.Л.	
1.17.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов;	в течение года	Галанова Е.Н.	
1.18.	Подготовка:			
-	отчета «О ходе строительства объектов включенных в федеральную адресную инвестиционную программу» (для предоставления в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики	январь	Татарских А.С.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
	по Удмуртской Республике)			
-	информации о реализации инвестиционного проекта «Создание туристско-рекреационного кластера «Камский берег» Удмуртская Республика» за 2018 год (для предоставления в Федеральное агентство по туризму)	январь	Татарских А.С.	
-	анализа средних цен на бытовые услуги, оказываемые на территории г. Сарапула за 2018г.	февраль	Перескокова Ю.А.	
-	анализа удельного веса объема бытовых услуг (по видам) в общем объеме за 2018г.	февраль	Перескокова Ю.А.	
-	мониторинга наличия продукции местных товаропроизводителей в магазинах сетевых структур	март	Перескокова Ю.А.	
-	отчета о выполнении плана реализации Стратегии социально-экономического развития города Сарапула до 2025 года	март	Мерзлякова А.В.; Мельникова Е.В.	
-	информации по реализации Указа Президента РФ от 28.04.2008 г. № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» по подведомственной сфере	апрель	Галанова Е.Н. Зубаха М.Л.	
-	информации за 2017 год о реализации Администрацией города Сарапула Указа Президента Удмуртской Республики от 02.09.2008 г. № 138 «О мерах по развитию малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований в Удмуртской Республике» и других документов РФ и УР	апрель	Галанова Е.Н. Зубаха М.Л.	
-	доклада Главы города Сарапула о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления за 2018 год и их планируемых значениях на 3-х летний период	апрель	Чернова О.В., Мерзлякова А.В..	
-	информации и заполнение форм статистической отчетности по форме 1-МО и приложения к форме 1-МО	апрель, май	Мерзлякова А.В..	
-	отчета в Министерство экономики УР	декабрь	Галанова Е.Н.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
	о развитии предпринимательства в г.Сарапуле			
-	занесение информации в АИС «Реестр объектов индустрии питания Удмуртской Республики», ГИСП государственного фонда развития промышленности «Торговля»	декабрь	Перескокова Ю.А.	
-	отчета о функционировании территории опережающего социально-экономического развития «Сарапул»	В соответствии с установленными соглашением № С-233-СШ/Д14п от 23.10.2017 г. сроками.	Татарских А.С., Кустова Ю.В.	
-	информации о ходе реализации Соглашения УР и НО «Фонд развития моногородов» о софинансировании расходов по строительству и (или) реконструкции объектов инфраструктуры, необходимых для реализации инвестиционных проектов в монопрофильном муниципальном образовании «Город Сарапул»	В соответствии с установленными Соглашением сроками; по запросам ОИВ УР.	Татарских А.С., Кустова Ю.В.	
-	отчета о реализации мероприятий приоритетного проекта – программы «Комплексное развитие моногорода Сарапула»	ежемесячно	Мерзлякова А.В.; Мельникова Е.В.	
-	сведений о трудоустройстве безработных граждан и граждан, ищущих работу, на рабочие места, созданные в рамках реализации комплексного инвестиционного плана модернизации монопрофильного муниципального образования «Город Сарапул»	ежемесячно	Мерзлякова А.В.; Мельникова Е.В.	
-	информации об объемах средств федерального бюджета, консолидированных бюджетов субъектов Российской Федерации, средств из внебюджетных источников, направленных на финансирование создания туристско-рекреационных и автотуристских кластеров в субъектах Российской Федерации (для предоставления в Федеральное агентство по туризму)	ежемесячно	Татарских А.С.	
-	сводного отчета о результатах работы МО «Город Сарапул» по снижению неформальной занятости.	ежемесячно	Галанова Е.Н. Зубаха М.Л.	
-	экономической информации о предприятиях и учреждениях города	ежемесячно	Мерзлякова А.В	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
-	отчета о реализации плана контрольных точек проекта «Комплексного развитие моногорода Сарапула»	ежемесячно	Мерзлякова А.В.	
-	отчета о ходе реализации инвестиционного проекта «Строительство многофункционального спортивного центра в городе Сарапуле»	ежеквартально	Татарских А.С. Кустова Ю.В.	
-	отчета о достижении значений целевых показателей программы комплексного развития моногородов	ежеквартально	Мерзлякова А.В.; Мельникова Е.В.	
-	мониторинга социально-экономического развития в моногородах (для Главного федерального инспектора по УР)	ежеквартально	Мельникова Е.В.	
-	информации по достижению значений показателей «Создание рабочих мест, не связанных с градообразующей организацией» и «Прирост рабочих мест, не связанных с градообразующей организацией»	ежеквартально	Мельникова Е.В.	
-	информации о состоянии и перспективах развития торговли, общественного питания, бытового обслуживания и гостиничного хозяйства	ежеквартально	Алабужева О.Ю.	
-	статистической отчетности по форме № 3 «Ярмарка»	ежеквартально	Алабужева О.Ю.	
-	информации о работе управления в сфере защиты прав потребителей	ежеквартально	Перескокова Ю.А.	
-	анализа основных финансово-экономических показателей деятельности школьных столовых	ежеквартально	Перескокова Ю.А.	
-	информации о состоянии и перспективах развития гостиничного хозяйства	ежеквартально	Перескокова Ю.А.	
-	анализа производства и реализации собственной продукции малыми предприятиями и предприятиями пищевой промышленности г. Сарапула	ежеквартально	Алабужева О.Ю.	
-	анализа основных показателей финансово-хозяйственной деятельности предприятий торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения	ежеквартально	Перескокова И.А.	
-	информации о состоянии розничных цен на фиксированный набор продовольственных товаров в	ежеквартально	Перескокова Ю.А.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
	предприятиях розничной торговли города			
-	дислокаций объектов оптовой и розничной торговли; общественного питания; бытового обслуживания; гостиниц; предприятий промышленности	ежеквартально	Перескокова Ю.А.	
-	анализа основных показателей социально-экономического развития города	ежеквартально	Мерзлякова А.В.	
-	информации по показателям контрольной деятельности в сфере размещения заказов для муниципальных нужд	1 раз в полугодие	Перескокова Ю.А.	
-	сведений в Министерство экономики УР об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля (форма № 1 «Контроль»)	1 раз в полугодие	Перескокова Ю.А.	
-	отчета в Министерство экономики УР по исполнению плана мероприятий («дорожной карты») МО «Город Сарапул» по внедрению Стандарта развития конкуренции в субъектах РФ на территории МО УР на 2016-2018 годы	1 раз в полугодие	Перескокова Ю.А.	
-	отчётов о выполнении показателей результативности, пояснительных записок к «Отчёту о выполнении показателей результативности» МО «Город Сарапул» в рамках выполнения договоров между Министерством экономики Удмуртской Республики и Администрацией города Сарапула на целевое финансирование (субсидирование) мероприятий подпрограммы «Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы города Сарапула «Создание условий для устойчивого экономического развития» на 2015-2021 годы	в течение года	Галанова Е.Н.	
-	мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность на территории города Сарапула	в течение года	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
-	наградного материала для поощрения лучших коллективов и работников	в течение года	Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.	

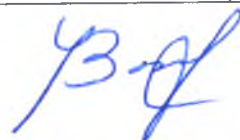
№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
	подведомственной сферы в связи с профессиональными праздниками и юбилейными датами			
-	проекта заявки в некоммерческую организацию «Фонд развития моногородов» на строительство и (или) реконструкцию объектов инфраструктуры, необходимых для реализации новых инвестиционных проектов	в течение года	Чернова О.В., Татарских А.С.	
1.19.	Занесение информации в АИС «Туризм» по освоению средств по Федеральной целевой программе «Развитие внутреннего и въездного туризма в РФ 2011-2018 годы»	январь	Татарских А.С.	
1.20.	Формирование годового отчета об исполнении Прогноза социально-экономического развития г. Сарапула за 2018 год	февраль	Мерзлякова А.В.	
1.21.	Разработка Прогноза СЭР города Сарапула на 2020-2022 годы	июнь, сентябрь	Мерзлякова А.В.	
1.22.	Занесение информации в ГИС «Управление проектами» о ходе реализации плана контрольных точек проекта «Комплексное развитие моногорода Сарапула»	ежемесячно	Мерзлякова А.В.	
1.23.	Участие:			
-	в конкурсном отборе монопрофильных образований УР для предоставления в 2019 году субсидий на реализацию муниципальных программ развития малого и среднего предпринимательства;	в течение года	Чернова О.В., Галанова Е.Н.	
-	в работе комиссий городской Администрации и Сарапульской городской Думы по вопросам деятельности подведомственной сферы;	в течение года	Чернова О.В.	
-	в заседании Координационного комитета содействия занятости населения г.Сарапула	по графику комиссии	Алабушева О.Ю.	
-	в заседаниях комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности МО «Город Сарапул»	по графику комиссии	Чернова О.В.	
1.24.	Подготовка заключений по установлению тарифов на услуги муниципальных предприятий города	по мере поступления	Мерзлякова А.В.	
1.25.	Оценка бизнес-проектов субъектов	по мере	Чернова О.В.,	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
	малого и среднего предпринимательства на конкурс для предоставления грантов (субсидий), микрозаймов на создание и расширение собственного дела	поступления бизнес-проектов	Галанова Е.Н.,	
1.26.	В рамках исполнения муниципальной программы «Создание условий для устойчивого экономического развития» реализация мероприятий подпрограмм:	в течение года	Чернова О.В.	
-	«Создание благоприятных условий для привлечения инвестиций»;		Татарских А.С.	
-	«Развитие туризма»;		Татарских А.С.	
-	«Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства»		Галанова Е.Н.	
1.27.	Формирование единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сарапула	в течение года	Зубаха М.Л.	
1.28.	Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства - получателей поддержки	в течение года	Зубаха М.Л.	
1.29.	Формирование реестров предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и гостиничного хозяйства, транспорта, связи на территории г. Сарапула	в течение года	Перескокова Ю.А., Зубаха М.Л.	
1.30.	Организация участия подведомственных предприятий в республиканских смотрах - конкурсах, выставках - ярмарках, конференциях и др.	в течение года	Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.	
1.31.	Организация участия предприятий торговли в формировании торгового реестра Удмуртской Республики	в течение года	Алабужева О.Ю., Перескокова Ю.А.	
1.32.	Рассмотрение:			
-	письменных и устных обращений граждан по вопросам защиты прав потребителей;	в течение года	Алабужева О.Ю., Перескокова Ю.А.	
-	письменных обращений граждан, предприятий, учреждений, организаций в порядке, установленном законодательством, по вопросам, входящим в компетенцию управления;	в течение года	Алабужева О.Ю., Галанова Е.Н.	
-	обращений и уведомлений заказчиков на предмет соответствия требований ФЗ № 44 при согласовании возможности заключения контракта (договора) с	в течение года	Алабужева О.Ю.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятие с участием Главы города
	единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при обеспечении муниципальных нужд;			
-	представлений ГУ Межмуниципального отдела МВД России «Сарапульский» по фактам выявления административных правонарушений в сфере реализации алкогольной и табачной продукции	в течение года	Алабужева О.Ю., Перескокова Ю.А.	
1.33.	организация серий передач телепроекта «Трудовые династии» на производственных предприятиях города	в течение года	Алабужева О.Ю.	
	организация серий передач телепроекта «Шаги малого бизнеса» о деятельности субъектов малого предпринимательства	в течение года	Галанова Е.Н.	
1.34.	Проведение плановых проверок совместно с МИФНС России № 5 по УР субъектов малого и среднего предпринимательства, применяющий систему ЕНВД по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет г. Сарапула	Еженедельно, 2 раза в месяц	Галанова Е.Н.	
1.35.	Организация работы по размещению информации по вопросам развития предпринимательства в электронных и печатных СМИ, объектов инфраструктуры поддержки предпринимательства	в течение года	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
1.36.	Оказание информационно-консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства	в течение года	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
1.37.	Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства города о существующих формах государственной и муниципальной поддержки за счет средств федерального, республиканского и городского бюджетов	в течение года	Галанова Е.Н., Зубаха М.Л.	
1.38.	Информирование предприятий промышленности города о существующих формах государственной поддержки (субсидии из средств федерального, республиканского бюджетов,	в течение года	Алабужева О.Ю.	

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный	Мероприятия с участием Главы города
	налоговые льготы, бюджетные кредиты, поддержка согласно Единому перечню мер поддержки монопрофильных муниципальных образований Российской Федерации (моногородов) и др.), о проведении российских форумов, конференций, конкурсов			
1.39.	Доведение до предприятий торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения, транспорта, связи и субъектов малого предпринимательства нормативных документов, обязательных для исполнения, оказание методической, консультационной и организационной помощи по их выполнению, осуществление контроля за их исполнением	в течение года	Алабушева О.Ю., Галанова Е.Н.	
1.40.	Проведение плановых проверок на предмет соответствия процедур размещения муниципального заказа законодательству РФ и иным правовым актам РФ	в течение года	Перескокова Ю.А.	
1.41.	Обеспечение торговых обслуживаний в связи с проведением городских торжественных, посвященных праздничным мероприятиям (Масленица, День города, День государственности УР и др.)	в течение года	Алабушева О.Ю. Перескокова Ю.А.	
1.42.	Поддержание информации, размещенной на официальном сайте МО «Город Сарапул в актуальном состоянии	в течение года	Мерзлякова А.В., Татарских А.С. Алабушева О.Ю. Галанова Е.Н.	
1.43.	Поддержание в актуальном состоянии инвестиционного паспорта муниципального образования «Город Сарапул»	в течение года	Татарских А.С., Кустова Ю.В.	
1.44.	Мониторинг групп в социальных сетях на предмет обсуждения работы Администрации по вопросам, входящим в компетенцию отдела	в течение года	Татарских А.С., Шамсутдинова А.О.	
1.45.	Работа с архивными документами	в течение года	Перескокова Ю.А., Зубаха М.Л., Мельникова Е.В.	
1.46.	Обработка дел постоянного срока хранения	в течение года	Перескокова Ю.А. Зубаха М.Л. Мельникова Е.В.	

Начальник управления экономики



О.В. Чернова