



Приложение № 3
к Постановлению
Администрации города Сарапула
№72 от 19.01.2018 г.

**План мероприятий,
посвященных 100-летию архивной службы России
и 95-летию архивной службы Удмуртии**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1.	Организовать и провести конкурс профессионального мастерства среди сотрудников, ответственных за архив и делопроизводство в организациях – источниках комплектования Управления по делам архивов Администрации города Сарапула	I – III квартал	Кибардина О.Н. Авзалова И.В.
2.	Провести 1, 2 этапы республиканского смотра-конкурса на лучший архив организации среди источников комплектования государственных и муниципальных архивов, посвященного 100-летию архивной службы России	I – III квартал	Кибардина О.Н. Авзалова И.В.
3.	Разместить на официальном сайте Администрации МО «Город Сарапул»: - юбилейную заставку архивной службы России и Удмуртии; - информации о мероприятиях по празднованию 100-летия архивной службы России и 95-летию архивной службы Удмуртии	январь 2018 г. I – III квартал	Быкова А.В.
4.	Создать электронную фотогалерею ветеранов архивной службы Управления по делам архивов	III квартал	Мухачева Р.К. Галиакберова Т.В.
5.	Подготовить видеопрезентацию (фильм) об Управлении по делам архивов с целью включения его в архивную коллекцию видеопрезентаций государственных и муниципальных архивов Удмуртской Республики Российского государственного архива кинофотодокументов	январь-февраль	Галиакберова Т.В. Пресс служба Администрации города Сарапула
6.	Трансляция фильма об Управлении по делам архивов в СМИ, на мероприятиях Управления	март-октябрь	Тошевикова Н.В. Ахмадулина С.Е. Галиакберова Т.В. Кибардина О.Н. Мухачева Р.К. Пономарева С.И.

7.	Подготовить цикл телесюжетов с использованием архивных документов	февраль-октябрь	Ахмадулина С.Е. Сотрудники Управления по делам архивов
8.	Подготовить статью об Управлении по делам архивов для журнала «Отечественные архивы»	I квартал	Ахмадулина С.Е.
9.	Разместить календарь знаменательных и памятных дат города Сарапула на 2018 год, выставку-презентацию «История развития архивного дела» в приемной Управления по делам архивов	январь-декабрь	Галиакберова Т.В.
10.	Подготовить и провести школьные уроки на тему: «Профессия архивист сегодня»	в течение года	Кошметерева В.Н. Кишева И.А. Пономарева С.И.
11.	Выйти с предложением о награждении сотрудников Управления по делам архивов Администрации города Сарапула, ответственных сотрудников за делопроизводство и архив организаций – источников комплектования Управления по делам архивов Администрации города Сарапула	III квартал	Тощевикова Н.В. Кибардина О.Н.
12.	Организовать проведение торжественного приема Главы города Сарапула, посвященного юбилеям архивной службы России и Удмуртии	III квартал	Тощевикова Н.В. Мухачева Р.К. Кибардина О.Н.